



**Plantentuin  
Meise**

AGENTSCHAP PLANTENTUIN MEISE  
NIEUWELAAN 38  
1860 MEISE, BELGIË  
WWW.PLANTENTUINMEISE.BE  
INFO@BR.FGOV.BE  
TEL +32 (0)2 260 09 70

## SELECTIEREGLEMENT

Vacaturenummer: CONI5004

**I contractueel DEPARTEMENTSHOOFD ONDERZOEK (M/V)**  
**Beleidsdomein Economie, Wetenschap en Innovatie**  
**Graad: wetenschappelijk directeur**  
**Rang/salarisschaal: A265**  
**Functiefamilie: Onderzoeksfunctie (zie functiebeschrijving als bijlage)**  
**Standplaats: Meise**

### 1. SITUERING

Plantentuin Meise, op slechts 3 km van het Brusselse Atomium, is een botanische tuin van wereldformaat. De bezoekers kunnen er in het historische domein van 92 ha 18 000 plantensoorten ontdekken, waarvan meer dan de helft in het Plantenpaleis groeit, één van de grootste serrecomplexen in Europa. Plantentuin Meise is tevens een onderzoeksinstelling waar tropische en Europese plantkunde centraal staat. Hierbij hoort een bibliotheek en één van de grootste herbaria ter wereld. De Plantentuin heeft ook een bewarende taak.

Deze vacante functie is te begeven binnen het departement onderzoek.

### 2. ONZE WAARDEN

De Vlaamse overheid is een **open** en **wendbare** organisatie die **daadkrachtig** anticipeert op de evoluties en behoeften in de samenleving. Samen met alle belanghebbenden werken we aan een duurzame dienstverlening in **vertrouwen** en vanuit het algemeen belang.

#### Waarden van het Agentschap Plantentuin Meise

- De Plantentuin Meise legt in het bijzonder de nadruk op de 6 waarden: 1 team-1 missie, respect voor diversiteit, correcte dienstverlening, oog voor duurzaamheid, open communicatie en streven naar uitmuntendheid.
- Als medewerkers van de Plantentuin zijn wij teamspelers die onze talenten samenbrengen om onze missie te verwezenlijken. Wij bepalen in overleg de doelstellingen en wij zijn samen verantwoordelijk om ze te realiseren.
- Wij hebben aandacht en respect voor alle mensen waarmee wij in contact komen. Wij waarderen hun eigenheid en diversiteit. Onze collega's zijn professionele partners waarmee wij respectvol omgaan.
- Bij het uitvoeren van onze taken en het ontwikkelen van nieuwe ideeën hebben wij steeds de noden en verwachtingen van onze klant, intern of extern, voor ogen.
- Als professionelen in het vak dragen wij allemaal een verantwoordelijkheid voor een gezond leefmilieu voor mensen en planten. Wij oefenen een voorbeeldfunctie uit en zijn een referentie binnen en buiten onze sector.

- Zowel in ons dagelijkse werk als bij het nemen van beslissingen communiceren wij open en oprecht. De informatie waarover wij beschikken is een gemeenschappelijk goed dat wij delen met wie er nuttig gebruik van kan maken. Wij bespreken onze problemen en zoeken samen naar oplossingen; wij zijn discreet waar nodig.
- Wij realiseren onze doelstellingen op een efficiënte, integere en kwaliteitsvolle manier. Wij evalueren daartoe kritisch ons functioneren en durven bijsturen waar nodig. Wij staan open voor opbouwende kritiek, zowel van binnenuit als van buitenaf.

### 3. JE TAKEN en JOBINHOUD

Als departementshoofd onderzoek sta je in voor:

- Het opzetten, uitvoeren en aansturen van fundamenteel wetenschappelijk en toegepast wetenschappelijk collectie gebaseerd onderzoek (50%).
- Het leiden van een geheel van activiteiten en medewerkers (c. 30 personen) teneinde bij te dragen tot de realisatie van de onderzoeksdoelstellingen van het Agentschap Plantentuin Meise (50%).

De job houdt onder andere volgende taken in:

- onderzoek voorbereiden in het kader van het operationeel meerjarenplan van het Agentschap Plantentuin Meise
- coördineren wetenschappelijke projecten
- organiseren van en deelnemen aan symposia/congressen/studiedagen
- publiceren van wetenschappelijke resultaten
- externe fondsen werven
- wetenschappelijke vragen beantwoorden en wetenschappelijk projecten en artikels beoordelen
- expertiseverslagen opstellen
- consultancy-opdrachten uitvoeren
- bachelor-, masterproeven en doctoraten begeleiden
- veldgegevens verzamelen en analyses uitvoeren
- opmaken van het jaarverslag voor de raad van bestuur en de wetenschappelijke raad in samenspraak met de administrateur-generaal en de andere departementshoofden
- bijwonen van management-, nationale en internationale overlegorganen
- aansturen van medewerkers
- talent begeleiden, selecteren en aanwerven van personeel
- mee realiseren van de organisatiecultuur
- beheren van het budget toegewezen aan het onderzoeksdepartement

### 4. JE PROFIEL

#### DEELNEMINGSVOORWAARDEN

Op **04/01/2016** voldoe je aan volgende voorwaarden:

- je bent houder van een diploma van doctor in de exacte of toegepaste wetenschappen dat toegang verleent tot niveau A, zoals bepaald in Vlaams Personeelsstatuut.
- je beschikt over minimaal 3 jaar leidinggevende ervaring, verworven in de laatste 5 jaar en minstens 6 jaar nuttige professionele ervaring in het merendeel van bovenstaande taken (zie punt 3). De aangetoonde professionele ervaring dient relevant te zijn voor deze functie en dient verband te houden met het voorliggende functieprofiel.

Deze voorwaarden zijn uitsluitend. De kandidaten die niet voldoen aan de formele deelnemingsvoorwaarden worden uitgesloten.

## VERWACHTE GEDRAGSCOMPETENTIES

- **Verantwoordelijkheid nemen** (Niveau 2) - handelen in het belang van de organisatie
- **Coachen** (Niveau 2)- Anderen ondersteunen bij de ontwikkeling van vaardigheden en gewenst gedrag
- **Netwerken** (Niveau 2) - Nieuwe contacten leggen die voor de taak en opdracht nuttig kunnen zijn
- **Richting geven** (Niveau 2) - Richting geven op het niveau van processen en structuren
- **Innoveren** (Niveau 2) - Actief meewerken aan het vernieuwen van de werking van de entiteit
- **Visie** (Niveau 1) - Operationele taken en problemen in een ruim perspectief of kader plaatsen
- **Analyseren** (Niveau 2) - Verbanden leggen en oorzaken zien
- **Voorgangscntrole** (Niveau 2) - De voortgang bewaken van het eigen werk en dat van anderen

Meer info over de gedragscompetenties vind je op <http://www.bestuurszaken.be/competentieboek-Vlaamse-overheid>.

## VERWACHTE TECHNISCHE COMPETENTIES

- Grondige botanische kennis
- Grondige kennis van de botanische nomenclatuur, systematiek en taxonomie
- Grondige kennis van de werking en functies van plantentuinen, herbaria en natuurhistorische collecties
- Goede kennis van financieringsmogelijkheden, zowel regionaal, nationaal en internationaal
- Uitgebreide ervaring met het publiceren in internationale tijdschriften
- Ervaring met het uitschrijven, aanvragen, verdedigen en opvolgen van onderzoeksprojecten
- Ervaring met collectiegebaseerd onderzoek

## **5. SELECTIEPROCEDURE**

### 5.1. CV-screening

Dit gedeelte bestaat uit de beoordeling van je cv door minimum 2 juryleden en de wetenschappelijke raad. Hierbij wordt nagegaan of je voldoet aan de formele deelnemingsvoorwaarden en worden je vaktechnische competenties en motivatie zoals deze blijken uit je cv en sollicitatiebrief geëvalueerd. Enkel de cv's van de maximum 10 beste kandidaten worden weerhouden om deel te nemen aan de volgende screening. Het resultaat ontvang je via mail.

### 5.2. . Competentiegerichte screening (thuisopdracht – tijdsbepaling ongeveer 1 week voorafgaand aan het jurygesprek)

Aan de hand van een persoonlijkheidstest wordt getest of je aan de vereiste gedragscompetenties voldoet. Hier wordt ook getoetst of je profiel voldoet aan de vereisten voor de functie. Aan de hand van een concrete case, wordt je visie en zicht op de functie beoordeeld.

### 5.3. Jurygesprek met voorstelling case (duur: ongeveer 1 uur)

Tijdens het jurygesprek wordt gepeild naar je generieke gedrags- en technische competenties. De afgelegde persoonlijkheidstest zal hier besproken worden, alsook wordt getoetst naar je vaktechnische competenties vereist voor deze functie. Tijdens dit gesprek zal je ook je case moeten voorstellen. Je dient voor het gesprek minimum 14p. op 20 te behalen en 14p. op 20 voor de case (opmaak en voorstelling) (totaal minimum 28p. op 40).

### 5.4. Advies van de wetenschappelijke raad van het Agentschap Plantentuin Meise

De juryleden stellen een gemotiveerde rangschikking op van de kandidaten en leggen deze voor advies voor aan de wetenschappelijke raad.  
Het eindresultaat ontvang je via mail.

## 6. ONS AANBOD

- Je wordt aangeworven in de graad van wetenschappelijk directeur (rang A2) met bijhorende salarisschaal A265 met een contract van bepaalde duur van 1 jaar. Na positieve evaluatie, is er de mogelijkheid tot verlenging van je contract met het oog op een contract van onbepaalde duur.
- Je woon-werkverkeer met het openbaar vervoer is gratis, alsook je hospitalisatieverzekering.
- Je ontvangt maaltijdcheques van 7 euro per gepresteerde dag. Een deel hiervan wordt door de werkgever betaald; het andere deel door de werknemer via een maandelijkse inhouding op het nettoloon.
- Je hebt recht op een fietsvergoeding.
- Je hebt recht op 35 dagen verlof.
- Deze selectieprocedure verloopt via een objectief wervingssysteem zoals vermeld in deel III, hoofdstuk 2 van het VPS (<http://www.bestuurszaken.be/vps>).

Je kan zelf via [www.vlaanderen.be/arbeidsvoorwaarden](http://www.vlaanderen.be/arbeidsvoorwaarden) een bruto en netto berekening maken van je maandsalaris, je vakantiegeld en je eindejaarstoelage (<http://www.werkenvoorvlaanderen.be/salarissimulator>).

## 7. HOE KAN JE SOLLICITEREN

Indien je geïnteresseerd bent in deze vacature, solliciteer dan **uiterlijk op 04/01/2016**. Je stuurt je volledige cv, motivatie en een kopie van het door jou behaalde en voor de functie vereiste diploma via mail naar [hr@plantentuinmeise.be](mailto:hr@plantentuinmeise.be).

**Vermeld in het onderwerp van je mail de vacaturetitel en het vacaturenummer CON15004.**

Je kandidatuur wordt enkel in aanmerking genomen indien deze onze diensten uiterlijk op 04/01/2016 bereikt. Deze dient jouw volledige CV en motivatiebrief te bevatten evenals een kopie van jouw behaalde diploma's die voor de functies zijn vereist.

Indien je kandidatuur niet voldoet aan de voorwaarden, dan eindigt de kandidaatstelling. Je wordt via mail verwittigd na de beslissing.

De Vlaamse overheid wil de samenleving waarvoor ze zich inzet zo goed mogelijk weerspiegelen. Als Agentschap Plantentuin Meise respecteren wij ieders eigenheid en gaan wij voor gelijkwaardigheid van alle personeelsleden. Kandidaten worden ook geselecteerd op basis van hun kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht geslacht, afkomst of handicap.

Indien je ten gevolge van een handicap gebruik wenst te maken van materiële aanpassingen om te kunnen deelnemen aan deze selectieprocedure, laat ons dat vooraf weten, dan kunnen wij verdere afspraken maken. Wij zorgen ervoor dat je in de best mogelijke omstandigheden kunt deelnemen aan de selectie.

## 8. CONTACTGEGEVENS

**Voor meer informatie over de inhoud van de selectie** kan je terecht bij:

Carine Zérard (Human Resources Management)

☎ 02/260 09 21 of [carine.zerard@plantentuinmeise.be](mailto:carine.zerard@plantentuinmeise.be)

**Voor meer informatie over de inhoud van de functie** kan je terecht bij:

Steven Desein (Administrateur-generaal)

☎ 02/260 09 26 of [steven.desein@plantentuinmeise.be](mailto:steven.desein@plantentuinmeise.be)

## 9. FEEDBACK

Je kan binnen de 3 maanden die volgen op de eindkennisgeving van je resultaten feedback vragen. Feedback wordt steeds via mail gevraagd en gegeven.

## 10. OPENBAARHEID VAN BESTUUR

Na het aflopen van de procedure heb je inzage in je dossier.

## 11. WERVINGSVOORWAARDEN

Op datum van aanwerving dien je te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde functie
- Genieten van de burgerlijke en politieke rechten
- Voor de mannelijke kandidaten voldoen aan de dienstplichtwetten (geboren vóór 1976)
- Slagen in de volledige selectieprocedure en batig gerangschikt zijn op de wervingslijst
- Voldoen aan de voorwaarden vermeld onder paragraaf "deelnemingsvoorwaarden"
- Medisch geschikt zijn voor deze functie
- In het bezit zijn van je taalattest ARTIKEL 7 NIVEAU 1/A indien je niet beschikt over de vereiste diploma's of getuigschriften waaruit blijkt dat je onderwijs in het Nederlands hebt gevolgd
- In het bezit zijn van je erkenning van de gelijkwaardigheid indien je beschikt over een buitenlands diploma

## 12. WERVINGSRESERVE EN GELDIGHEID

De meest geschikte kandidaat komt in aanmerking voor onmiddellijke indiensttreding en er wordt naar aanleiding van deze selectie een wervingsreserve (met rangschikking) aangelegd die in de volledige selectieprocedure slagen. Bij gelijkheid van punten heeft de oudste kandidaat voorrang in de rangschikking.

Deze reserve heeft een geldigheidsduur van 2 jaar vanaf de datum van het proces-verbaal. Indien nodig kan de lijnmanager van de Plantentuin Meise beslissen om de geldigheidsduur van deze reserve te verlengen. De Plantentuin Meise kan je gedurende deze periode voorstellen om in dienst te komen, rekening houdend met de rangschikking.

## 13. KLACHTEN

Een klacht? Wij vernemen het graag eerst!

Op basis van het decreet van 01/06/01 houdende toekenning van een klachtrecht ten aanzien van bestuursinstellingen en de omzendbrief van de Vlaamse Regering VR2014/20 van 25/04/14 kan je kosteloos een klacht indienen via [carine.zerard@plantentuinmeise.be](mailto:carine.zerard@plantentuinmeise.be).

Klachten van kandidaten worden altijd grondig onderzocht binnen de 45 dagen. Je kan altijd rekenen op een gefundeerd antwoord. Procedures worden niet noodzakelijk stilgelegd vanwege een klacht.

Indien deze eerstelijns klachtenbehandeling niet of onvoldoende is tegemoetgekomen aan je behoeften, kan je ook terecht bij Vlaamse ombudsdienst: [klachten@vlaamseombudsdienst.be](mailto:klachten@vlaamseombudsdienst.be) of via [www.vlaamseombudsdienst.be](http://www.vlaamseombudsdienst.be).

Een verzoek tot nietigverklaring en/of schorsing van de tenuitvoerlegging van de beslissing richt je aan de Raad van State, Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel binnen 60 dagen na de betekening van de beslissing, via een aangetekend schrijven.